



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان چهار محال و بختیاری  
بسمه تعالی

طرح دوره بالینی

سال تحصیلی: 1404 - 1405	دوره :
گروه آموزشی: فوریت های پزشکی	
نام درس: کارآموزی دیسپچ و ارتباط با مرکز اورژانس	1 واحد
نام مسئول دوره:	شماره درس: 1305144
بروجن	مکان برگزاری دوره: بیمارستان حضرت ولی عصر
شروع و پایان دوره: طبق برنامه ریزی گروه	طول دوره: هفته
آدرس دفتر گروه: دانشکده علوم پزشکی بروجن	تلفن دفتر گروه: 72- 34235271 (038)
اطلاعات تماس با مسئول دوره:	
شماره تماس: 72- 34235271 (038)	
آدرس ایمیل:	

- **هدف کلی دوره (در 3حیطه شناختی، نگرشی و روانی -حرکتی)**
- دانشجویان فوریت پزشکی باید با سیستم های موجود ر واحد ارتباطات آشنا شوند و همچنین باید توان انجام فعالیت در آن واحد را هم داشته باشند.
- **اهداف اختصاصی دوره (در 3حیطه شناختی، نگرشی و روانی- حرکتی)**
- **در حیطه شناختی و دانش:**
- آشنایی با بکارگیری قوانین و مسئولیت های کارناسان تریاژ، اعزام آمبولانس
- دریافت اطلاعات از تماس گیرنده و نحو ثبت آن در اتوماسیون
- اعزام، هدایت و راهبری آمبولانس در اداره ارتباطات
- الویت بندی تماس ها با روکرد دستورالعمل تریاژ تلفنی 4سطحی
- استفاده از دستورالعمل های کشوری در واحد ارتباطات
- فراگیری روند کار در شرایط بحرانی و مدیریت بحران در واحد ارتباطات
- برقراری ارتباط درون سازمانی
- آشنایی بکارگیری سیستم کدینگ مکالمات کشوری
- آشنایی با کار نرم افزار ها و سخت افزار ها در زمینه ارتباطات در فوریت پزشکی
- میریت گروه های خاص بر اساس دستورالعمل سازمان اورژانس کشوری

**الف- (اهداف رفتاری)**

- فراگیر بتواند .** شئونات اسلامی و حرفه ای اعم از حجاب، مسئولیت پذیری، اخلاق و انتقاد پذیری و ... را رعایت کند.
- بر اساس برنامه مربوطه، حضور به موقع در بخش داشته باشد.
- بررسی و شناخت بیماران را به نحو صحیح انجام دهد..
- کرامت اجتماعی روانی مددجو، خانواده و همراهان را رعایت کند.

در هر روز مددجو را با رعایت اصول علمی تحویل گرفته و در پایان با گزارش کامل از فعالیتهای انجام شده به مربی ارائه دهد.

توسط ارتباط مناسب با مددجو و حفظ حرمت و حریم وی ، راحتی بیشتر او را تأمین نماید

نیازهای جسمی ، روحی و روانی مددجویان را بر حسب اولویت تعیین کند

ملاحظات فرهنگی ، اخلاقی با توجه به چارچوب قانونی (به شیوه مستقل خودگردان بر اساس نیاز ، مشکل محور ، غیر رسمی ، مرتب و منظم ، دوسویه ، مرتبط با نیازهای فراگیران ، با بهره مندی از تکنیکهای تجربی ) را رعایت نماید

#### - در حیطه عاطفی (باورها و نگرش ها):

- تفاوتهاي فردي مددجویان اعتقاد داشته باشد

- باورداشته باشد که آموزش فردي هر مددجو با وجود تفاوتهاي فردي و نیازهاي آنها متفاوت خواهد بود

- باورداشته باشد که مددجو در تصمیم گیری در مورد موقعیت خود نقش بسیار مهمی دارد.

- باورداشته باشد که مددجو به عنوان یک انسان داراي حقوق قانونی و اخلاقی است

#### - در حیطه روان حرکتی - مهارت ها:

- تکالیف محوله را به موقع به صورت انفرادي و گروهی ارائه نماید.

- با استفاده از مهارت گوش دادن و بازخورد در بحث هاي کلاس مشارکت فعال داشته باشد.

- با سایر همکلاسان و پرسنل بخش و تیم مراقبتی مشارکت فعال داشته باشد.

- قادر به حل مسئله و تصمیم گیری باشد.

---

وسایل کمک آموزشی مورد استفاده: فضای اداره ارتباطات و هماهنگی و پایش عملیات مرکز و اورژانس پیش بیمارستانی

▪ نحوه ارزشیابی فراگیر و بارم مربوط به هر ارزشیابی (روش های ارزشیابی و زمانبندی انجام ارزشیابی بطور کامل و دقیق ارائه گردد).

تاریخ	روش
در طول دوره	وضع ظاهری و رعایت پوشش حرفه ای
در طول دوره	حضور/ غیاب و وقت شناسی
در طول دوره	رعایت رفتارهای حرفه ای
در طول دوره	برآوردن نیازهای آموزشی بیماران
در طول دوره	تکالیف بالینی دانشجو
در طول دوره	تکمیل لاگ بوک در طول دوره

در طول دوره	حسن انجام امور محوله
جلسه آخر	امتحان بالینی

- سیاست مسنول دوره در مورد نظم و انضباط و اجرای قوانین آموزشی و درمانی:
  - دانشجو موظف است طبق زمان تعیین شده برای ورود و خروج (7:45 صبح لغایت 12 ظهر) در بخش و در برنامه های آموزشی حضور یابد.
  - پوششی مناسب داشته و از نظر وضع ظاهری، شعائر اسلامی و ضوابط دانشکده را رعایت کند (داشتن اتیکت، کوتاه نگه داشتن ناخن ها، عدم استفاده از زیور آلات، آرایش و..)
  - تکالیف محوله را به موقع انجام و تحویل دهد.
  - در زمان شروع ساعات کارآموزی از تلفن همراه و هدفون استفاده ننموده و زنگ آن را خاموش نمایند.
  - با اساتید بالینی و دیگر اعضای تیم بهداشتی درمانی به طور صحیح ارتباط برقرار کرده و همکاری نماید.
  - اصول مربوط به پیشگیری از انتشار عفونت را در مورد خود، مددجو و سایرین رعایت کند.
  - اصول مربوط به حفظ ایمنی مددجو (نرده کنار تخت و ...) رعایت کند.
  - حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به کارآموزی الزامی است. خروج از بخش تحت هر عنوان فقط با کسب مجوز از استاد مربوطه میسر می باشد.
  - دانشجویان مجاز به انجام جا به جایی گروه ها بدون مجوز گروه نیستند (جا به جایی بدون مجوز گروه به منزله غیبت در گروه مشخص شده می باشد).
  - غیبت موجه به میزان برابر و غیبت غیر موجه همراه با کسر نمره (1 نمره) و به میزان دو برابر باید جبران گردد.
  - غیبت موجه بیش از یک روز به ازای هر واحد کارآموزی منجر به حذف درس و غیبت غیر موجه بیش از یک روز به ازای هر واحد درسی منجر به اخذ نمره صفر می گردد.
  - کلیه دانشجویان ملزم به شرکت در امتحان پایان دوره کارآموزی می باشند.

#### شرح وظایف فراگیران در بخش:

- حضور فعال و به موقع در جلسات کارآموزی، ارائه تکالیف بالینی
- به همراه داشتن اتیکت در طول کارآموزی
- شرکت فعال در پرسش و پاسخ
- حضور فعال در بحث های گروهی و همچنین کنفرانس های مربوطه
- انجام تکنیک ها و مراقبت ها به شیوه صحیح
- رعایت نکات اخلاقی (صداقت، راستگویی، حفظ خلوت و اسرار مددجو، احترام به عقاید مددجو و...) در طول دوره
- رعایت اصول صحیح صرفه جویی در استفاده از وسایل مصرفی و غیر مصرفی بخش
- تکمیل لاگ بوک در طول دوره

- جدول زمانبندی ارائه دوره: (این قسمت توسط گروه آموزشی تدوین گردد)



بسمه تعالی

(( برنامه کارآموزی دانشجویان ترم 3 کارشناسی پیوسته فوریت‌های پزشکی در نیمسال اول 404-405 ))

کارآموزی : کارآموزی ارتباطات 1 واحد، کارآموزی تروما 2 واحد

روزهای کارآموزی: شنبه ، چهارشنبه ساعت کارآموزی : 7:30 تا 12:30-صبح هاو 13:30 تا

18:30 عصرها

تاریخ : 404/6/29 لغایت 404/10/15

محیط کارآموزی کلیه بخشها، ارتباطات شهرکرد، پایگاه 115

**مربیان :**

آقای منصوری (تروما)

خانم میرفروغی (ارتباطات)

آقای مرادی (تروما)

آقای دکتر خالدی (تروما)

خانم حسینی (ارتباطات)

آقای منصوری (تروما)

**بخش :**

(شنبه صبح) بخش جراحی

(شنبه صبح) ارتباطات شهرکرد

(شنبه صبح) بخش فوریت

(چهارشنبه صبح) بخش فوریت

( چهار شنبه صبح) ارتباطات شهرکرد

(چهارشنبه صبح) بخش جراحی

تاریخ گروه	5 هفته اول	5 هفته دوم	5 هفته سوم
	شنبه صبح از تاریخ 404/6/29 الی 404/8/1	شنبه صبح از تاریخ 404/8/3 الی 404/9/7	شنبه صبح از تاریخ 404/9/8 الی 404/10/11
A	ارتباطات شهرکرد	بخش جراحی	بخش فوریت
B	بخش جراحی	بخش فوریت	ارتباطات شهرکرد
C	بخش فوریت	ارتباطات شهرکرد	بخش جراحی

تاریخ گروه	5 هفته اول	5 هفته دوم	5 هفته سوم
	چهارشنبه صبح از تاریخ 404/6/29 الی 404/8/1	چهارشنبه صبح از تاریخ 404/8/3 الی 404/9/7	چهارشنبه صبح از تاریخ 404/9/8 الی 404/10/11
A	ارتباطات شهرکرد	بخش جراحی	بخش فوریت
B	بخش جراحی	بخش فوریت	ارتباطات شهرکرد
C	بخش فوریت	ارتباطات شهرکرد	بخش جراحی

گروه A	گروه B	گروه C
ساغر اسدی	علی حدادی	علیرضا مختاری
عمادزمانپور	حسین کرد	سیدامیرحسین رضوی
محمدرضاخالدی سردشتی	حسین کیوانی	سیدعلی نوربخش
حامدآقائی میلانی	ابوالفضل یوسفی	مهدی اسمعیلی مقدم
فاطمه جلیل	محمد مهدی صادقی	الهه دهقانی
حبیب شهباز	الهه نجفی	-----

( گروه فوریت‌های پزشکی )

